



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะนิติศาสตร์ โทร. ๘๗๗๗

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๘/

วันที่

เรื่อง รายงานบันทึกผลงานทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งได้บันทึกข้อมูลผลงานทาง
วิชาการ เข้าสู่ระบบ จำนวนรายการ ได้แก่

เอกสารประกอบการสอน จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

เอกสารคำสอน จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

ตำรา จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

หนังสือ จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

งานวิจัย จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

บทความทางวิชาการ จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

ผลงานวิจัยรับใช้สังคม จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบผลงานทางวิชาการมาเพื่อพิจารณาตรวจสอบและรับรองข้อมูลด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้าพเจ้าตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าข้อมูล

ที่นำเข้าไปในระบบสอดคล้องกับผลงานทางวิชาการที่แนบ

(นางชาโลมา กองสวัสดิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....