**ใบเบิกวัสดุ**

**คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ**

วันที่................................

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้า .................................................................... ○ สายวิชาการ ○ สายสนับสนุน

มีความประสงค์ขอเบิกวัสดุเพื่อใช้งาน 🖵 ธุรการ

🖵 งานบริการการศึกษาภาคปกติ 🖵 งานบริการการศึกษาภาคสมทบ

🖵 งานประกันคุณภาพ 🖵 งานแผนงานและยุทธศาสตร์ 🖵 งานการเงินและพัสดุ

🖵 งานโสตทัศนูปกรณ์ 🖵 งานเลขานุการผู้บริหาร 🖵 งานภารกิจนิสิต

🖵 ห้องพักอาจารย์ 🖵 งานการเรียนการสอน วิชา.......................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัส** | | **รายการ** | | **หน่วย**  **นับ** | | **จำนวน** | | **ราคา** | | | **เป็นเงิน** | | **หมายเหตุ** |
| **เบิก** | **จ่าย** | **บาท** | **ส.ต.** | | **บาท** | **ส.ต.** |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |
| ........................................  (.......................................)  ผู้เบิก  ............/................../............ | | ........................................  (นางเมวดี ขวัญศรี)  ผู้จ่าย  ............/................../............ | | ........................................  (ผศ.กฤษฎา อภินวถาวรกุล) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  ............/................../............ | | | | | ........................................  (.......................................)  ผู้รับ  ........../................./............ | | | | |