



มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา
Course Specification

รหัสวิชา 0801215 ชื่อวิชา เอกเทศสัญญา 2
(Specific Contracts 2)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต	4
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	6
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	9
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	10

รายละเอียดรายวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : วิทยาเขตสงขลา-พัทลุง/คณะนิติศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 0801215

ชื่อวิชา เอกเทศสัญญา 2 (Specific Contracts 2)

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต / รายวิชาในหมวดเอกบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์หทัยกาญจน์ กำเหนิดเพชร (วิทยาเขตสงขลา)

อาจารย์ศิริชัย กุมารจันทร์ (วิทยาเขตพัทลุง)

5. ภาคเรียน/ชั้นปีที่เรียน

ภาคเรียนที่ 2 / ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite)

-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

-

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา/พัทลุง

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

2 ธันวาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้เข้าใจในหลักเกณฑ์และสามารถอธิบายกฎหมายลักษณะจ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ฝากทรัพย์สิน ตัวแทน นายหน้า ประนีประนอมยอมความ รวมตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

1.2 สามารถเข้าใจหลักการและเหตุผลในกฎหมายแต่ละเรื่องและทราบถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายเรื่องนั้น ๆ ที่มีต่อสังคมได้

1.3 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการวินิจฉัยปัญหาหรือข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและนำไปความรู้ที่ได้สู่การปฏิบัติเพื่อการอยู่ร่วมกับสมาชิกในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข

1.4 สามารถวิเคราะห์ปัญหากฎหมายที่เป็นเอกเทศสัญญาอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีโลกทัศน์ที่กว้างไกลในการปรับใช้เอกเทศสัญญาอย่างมีวิจารณ์ญาณ และมีความคิดสร้างสรรค์สามารถบูรณาการความรู้มาใช้ในการพิจารณาสัญญาต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีเหตุผล

1.5 สามารถสืบค้น รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็น นำเสนอและสื่อสารในประเด็นปัญหาด้านเอกเทศสัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.6 เคารพระเบียบสังคม และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ชุมชน และสังคมและมีความมุ่งมั่นในการนำความรู้เกี่ยวกับเอกเทศสัญญาไปใช้ให้สอดคล้องกับท้องถิ่นและสังคม

1.7 ตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้เอกเทศสัญญาในการพิจารณาข้อพิพาทโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรมรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและมีจรรยาบรรณในวินิจฉัยและการปรับใช้สัญญาต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและการประกอบวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อเพิ่มสาระการเรียนรู้ และปรับกิจกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกระบวนการทัศน์กฎหมายยุคโลกาภิวัตน์

2.2 เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้จากการเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนจากกิจกรรมที่หลากหลาย ได้เรียนรู้สาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายทั้งในและนอกชั้นเรียนโดยผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย

2.3 เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมีความชัดเจนด้านการสร้างบัณฑิตของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

กฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า ฝากทรัพย์สิน ประนีประนอมยอมความ จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาคเรียน	-	-	90 ชั่วโมง/ภาคเรียน

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

วิธีการให้คำแนะนำโดยการจัดเวลาให้คำปรึกษารายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของนิสิตเป็นเวลา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยการประกาศให้นิสิตทราบทางเว็บไซต์หรือติดประกาศหน้าห้องทำงานของอาจารย์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
0801215 เอกเทศสัญญา 2	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○			○	○		

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
● 1.1 มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยเน้นความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ สุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ขยันและอดทน และยึดหลักธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง	สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในขณะบรรยาย	- สังเกตพฤติกรรมในระหว่างการบรรยาย
○ 1.2 มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อ	สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในขณะ	- สังเกตพฤติกรรมในระหว่าง

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
หน้าที่ต่อตนเองและสังคม	บรรยาย	การบรรยาย และกำหนดให้ส่งงานที่มอบหมายตามกำหนดเวลา และตรวจสอบความถูกต้องของงานที่มอบหมาย
○ 1.3 ตระหนักและเห็นคุณค่า ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน	สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในขณะบรรยาย	- สังเกตพฤติกรรมในระหว่างการบรรยาย
● 1.4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการ วิชาชีพทางกฎหมาย และผดุงความยุติธรรม	มอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติม โดยให้นิสิตอ้างอิงการค้นคว้าให้ถูกต้องตามหลักการอ้างอิง	ตรวจสอบความถูกต้องของงาน
2. ด้านความรู้		
● 2.1 มีความรู้ความสามารถทางกฎหมาย ศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และเข้าใจบริบทของสังคม	- บรรยาย ศึกษากรณีศึกษา อภิปราย โดยใช้หนังสือ/เอกสารประกอบการสอน	- สอบกลางภาคและสอบปลายภาค - ทดสอบความเข้าใจในเนื้อหาท้ายคาบเรียน
○ 2.2 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า และเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็น มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ไปประยุกต์เพื่อพัฒนาตนเองและสังคมได้	- มอบหมายงานให้นิสิตไปค้นคว้า โดยนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ	- กิจกรรมกลุ่ม/ รายงาน/ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน
● 2.3 มีทักษะปฏิบัติด้านกฎหมาย	- ศึกษาตัวอย่างสัญญา	- ประเมินสัญญา
3. ด้านทักษะทางปัญญา		
● 3.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อกฎหมาย ปรับบทข้อกฎหมายมาใช้กับข้อเท็จจริงในสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม	- บรรยาย - ศึกษากรณีศึกษา	-สอบกลางภาคและสอบปลายภาค -ทดสอบความเข้าใจในเนื้อหาท้ายคาบเรียน
○ 3.2 มีความมุ่งมั่น ใฝ่รู้ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถนำความรู้ไปสร้างสรรค์สังคม	- มอบหมายงานให้นิสิตไปค้นคว้า โดยนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ	- ประเมินจากผลงาน
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
○ 4.1 เคารพระเบียบสังคม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชน และสังคม	-บรรยาย ศึกษากรณีศึกษา อภิปราย โดยสอบถามและให้นิสิตแสดงความคิดเห็นพร้อมกับแสดงเหตุผลและ	-ทดสอบความเข้าใจในเนื้อหาท้ายคาบเรียน

ผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
	วิธีการคิด	
○ 4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพและให้คุณค่าแก่ตนเองและผู้อื่น	- มอบหมายงานกลุ่มในชั้นเรียน	- ประเมินจากการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน
○ 4.3 มีจิตอาสาและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของชุมชนและสังคม	- มอบหมายงานกลุ่มในชั้นเรียน	- ประเมินจากการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ○ 5.1 มีความสามารถในการสืบค้นรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์สังเคราะห์ สรุปประเด็น นำเสนอและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-บรรยาย ศึกษากรณีศึกษา อภิปราย โดยสอบถามและให้นิสิตแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงเหตุผลและวิธีการคิด - มอบหมายงานให้นิสิตไปค้นคว้า โดยนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ	-ตรวจสอบความถูกต้องของงานที่มอบหมาย
○ 5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน	- มอบหมายงานให้นิสิตไปค้นคว้า โดยนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ	-สังเกตทักษะและรูปแบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการทำงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1-2	บทที่ 1 จ้างแรงงาน - แนวคิด - ความหมายและลักษณะสำคัญของสัญญาจ้างแรงงาน - หน้าที่ของนายจ้าง ลูกจ้าง - ความระงับของสัญญาจ้างแรงงาน - การบอกกล่าวล่วงหน้า - การจ่ายสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า - ข้อยกเว้นไม่ต้องจ่ายสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า - สิทธิของลูกจ้างเมื่อสัญญาจ้างแรงงาน	6	บรรยาย / ประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน	อ.ทศยากาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์

	สิ้นสุดลง			
3-4	บทที่ 2 จ้างทำของ - ลักษณะและสาระสำคัญของสัญญาจ้างทำของ - หน้าที่และความรับผิดของผู้รับจ้าง - หน้าที่และความรับผิดของผู้ว่าจ้าง - ความระงับแห่งสัญญาจ้างทำของ - อายุความฟ้องร้องคดี	6	บรรยาย / ทบทวนความรู้โดยการอภิปรายกลุ่ม	อ.ทศัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
5-6	บทที่ 3 รับขน - แนวคิด - ความหมายของสัญญารับขน - ประเภทของสัญญารับขน - รับขนของ - หน้าที่และความรับผิดของผู้ขนส่ง - หน้าที่ของผู้ส่ง - การส่งของมีค่า - ความรับผิดของผู้ขนส่งอื่น - ความระงับแห่งรับขนของ - รับขนคนโดยสาร - หน้าที่ของผู้ขนส่ง - หน้าที่ของคนโดยสาร	6	บรรยาย / ให้ผู้เรียนค้นคว้าข่าวสารเกี่ยวกับการรับขนของและคำพิพากษาฎีกา / กิจกรรมท้ายบททำแบบฝึกหัด	อ.ทศัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
7-8	บทที่ 4 ประนีประนอมยอมความ - ความหมายของการประนีประนอมยอมความ - ประเภทของการประนีประนอมยอมความ - ประโยชน์ของการประนีประนอมยอมความ - ผลของการประนีประนอมยอมความ	6	บรรยาย / ให้ผู้เรียนค้นคว้าข่าวสารเกี่ยวกับการประนีประนอมยอมความและคำพิพากษาฎีกา / กิจกรรมท้ายบททำแบบฝึกหัด	อ.ทศัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
9	สอบกลางภาค			
10-12	บทที่ 5 ฝากทรัพย์ - ความหมายและสาระสำคัญของสัญญาฝากทรัพย์ - สิทธิและหน้าที่ของผู้รับฝากทรัพย์ - สิทธิหน้าที่ของผู้ฝากทรัพย์ - ความระงับแห่งสัญญา - การฝากเงิน	6	บรรยาย / ให้ผู้เรียนค้นคว้าข่าวสารเกี่ยวกับการรับขนของและคำพิพากษาฎีกา / กิจกรรมท้ายบททำแบบฝึกหัด	อ.ทศัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์

	<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิหน้าที่ของผู้รับฝากเงิน - สิทธิหน้าที่ของผู้ฝากเงิน - การฝากทรัพย์กับเจ้าสำนักโรงแรม - ความรับผิดชอบของเจ้าสำนักโรงแรม 			
13-14	บทที่ 6 ตัวแทน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและสาระสำคัญของสัญญาตัวแทน - อำนาจของตัวแทน - ประโยชน์ของตัวแทน - ลักษณะของสัญญาตัวแทน - ประเภทของตัวแทน - หน้าที่และความรับผิดชอบของตัวแทนต่อตัวการ - ความรับผิดชอบของตัวการและตัวแทนต่อบุคคลภายนอก - ความระงับของสัญญาตัวแทน 	6	บรรยาย / ให้ผู้เรียนค้นคว้าข่าวสารเกี่ยวกับการรับขนของและคำพิพากษาฎีกา / กิจกรรมท้ายบททำแบบฝึกหัด	อ.หทัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
15	บทที่ 7 นายหน้า <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและสาระสำคัญของสัญญานายหน้า - ลักษณะของสัญญานายหน้า - สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของนายหน้า - ความระงับของสัญญานายหน้า - อายุความ 	3	บรรยาย / ให้ผู้เรียนค้นคว้าข่าวสารเกี่ยวกับการรับขนของและคำพิพากษาฎีกา / กิจกรรมท้ายบททำแบบฝึกหัด	อ.หทัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
16	นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	3	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	อ.หทัยกาญจน์ กำเนิดเพชร อ.ศิริชัย กุมารจันทร์
17-18	สอบปลายภาคเรียน			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(● : ประเมินเฉพาะความรับผิดชอบหลัก)

ลำดับการประเมิน	ผลการเรียนรู้	ลักษณะการประเมิน (เช่น สอบ รายงาน โครงงาน ฯลฯ)	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของคะแนนที่ประเมิน
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม (ข้อ 1.1, 1.2, 1.3 1.4)	สังเกตพฤติกรรม/การทำรายงานกลุ่ม	ทุกสัปดาห์	ผ่าน/ไม่ผ่าน

2	ด้านความรู้/ด้านทักษะปัญญา (ข้อ 2.1, 2.2, 2.3 3.1, 3.2)	สอบกลางภาคเรียน สอบปลายภาคเรียน	9 17-18	40 60
3	ด้านทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบ (ข้อ 4.1, 4.2, 4.3)	ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มของนิสิต / การแสดงความคิดเห็น	ทุกสัปดาห์	ผ่าน/ไม่ผ่าน
4	ด้านการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี (ข้อ 5.1, 5.2)	- ประเมินจากความรับผิดชอบในการจัดทำกิจกรรมกลุ่ม - ประเมินจากความรับผิดชอบในการส่งงานตามกำหนดเวลา - ประเมินจากการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน	16	ผ่าน/ไม่ผ่าน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารตำราหลัก

1.1 กรรณภัทร ชิตวงศ์. คำอธิบายเอกเทศสัญญา 2. พิมพ์ครั้งที่ 2. สงขลา : เทมการพิมพ์. 2555

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.1 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารสอนชุดวิชากฎหมายพาณิชย์ 2 หน่วยที่ 1-8 . พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี : ฝ่ายการพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. 2542

2.2 สุธีร์ ศุภนิตย์. คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ วิชาเอกเทศสัญญา 2 ยืม และฝากทรัพย์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. 2540

2.3 สถิตย์ เล็งไธสง. คำอธิบายกฎหมายตัวแทนและนายหน้า. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิญญูชน. 2539.

2.4 ไผทชิต เอกจริยกร. คำอธิบายกฎหมาย ยืม ฝากทรัพย์. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : วิญญูชน. 2546.

2.5 ไผทชิต เอกจริยกร. คำอธิบายกฎหมายจ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : วิญญูชน. 2546

2.6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สาขาวิชานิติศาสตร์. เอกสารสอนชุดวิชากฎหมายแรงงาน. พิมพ์ครั้งที่ 10 กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายการพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. 2541

2.7 ธีระ ศรีธรรมรักษ์. กฎหมายแรงงาน. พิมพ์ครั้งที่ 1 (ปรับปรุงใหม่). กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2541

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

3.1 บทความกฎหมายจากเว็บไซต์ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ศาลยุติธรรม (www.library.coj.go.th)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- 1.1 ประเมินผลการสอนผ่านระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.2 ให้นิสิตทุกคนประเมินประสิทธิผลการสอนของรายวิชาทั้งด้านวิธีสอน การจัดกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย
- 1.3 เปิดโอกาสให้นิสิตเสนอปัญหาการเรียนการสอนระหว่างผู้สอนกับนิสิตในทุกชั่วโมงที่ทำการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินการสอนโดยการจัดประชุม ระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้สอนในปลายภาคเรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลรายวิชามาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
- 3.2 ผู้สอนค้นคว้าความรู้หรือข้อมูลใหม่ ๆ มาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน
- 3.3 กลุ่มคณาจารย์จัดอภิปราย/สัมมนาเพื่อพัฒนารายวิชาให้เหมาะสมและทันสมัย

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- 4.1 ประชุมคณาจารย์ผู้สอนเพื่อทวนสอบคะแนนและเกรดของนิสิต
- 4.2 ให้นิสิตได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและระดับชั้น ก่อนส่งระดับชั้นให้งานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา
- 4.3 ก่อนสอบปลายภาคจัดประชุมคณาจารย์เพื่อออกข้อสอบร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสอบที่มีมาตรฐาน
- 4.4 คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะ ตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และค่าระดับชั้น

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลที่ได้จากการสอบถามความคิดเห็น คะแนนสอบของนิสิต ผลการประชุมสัมมนา นำมาสรุปผลและพัฒนารายวิชาก่อนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป