



ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรวางหลักเกณฑ์การบริหารจัดการโครงการเงินทุนหมุนเวียนของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออก ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนงาน” หมายถึง ส่วนงานตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“โครงการ” หมายถึง โครงการเงินทุนหมุนเวียนที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโดย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

“รายได้สุทธิ” หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการดำเนินกิจการของโครงการเงินทุนหมุนเวียนหลังหักค่าใช้จ่าย

หมวดที่ ๑

การจัดตั้ง และการดำเนินงาน

ข้อ ๕ การจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียนต้องเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

โครงการตามความในวรรคแรก ให้มีรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ของโครงการ กำหนดระยะเวลา (ถ้ามี) รายชื่อคณะกรรมการบริหารโครงการ เงินทุน เริ่มต้น แหล่งที่มาและการใช้เงินทุนเริ่มต้น สถานที่ตั้งสำนักงานโครงการ ประมาณการรายรับและ รายจ่ายของโครงการ แผนการบริหารการเงิน แผนการคืนเงินทุน การตรวจสอบ การประเมินผลและ รายละเอียดอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

หลังจากโครงการได้รับอนุมัติให้มหาวิทยาลัยรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบใน โอกาสแรกที่มีการประชุม

ข้อ ๖ การจัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียน ให้กระทำได้ตามวัตถุประสงค์เพื่อการ ลงทุนหรือการหาผลประโยชน์ในกิจการที่เกี่ยวกับการศึกษา วิจัย ศิลปวัฒนธรรม สวัสดิการนิสิตและ สวัสดิการบุคลากร หรือกิจกรรมอื่น เพื่อสนับสนุนบทบาทของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เงินที่นำมาใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของโครงการ อาจได้มาจากเงินรายได้ ที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินอนุมัติจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้เป็น ทุนสำหรับจัดตั้งโครงการ หรือดอกผลของเงินทุนของโครงการ หรือรายได้จากแหล่งอื่นที่ มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานมอบให้เป็นทุนของโครงการ หรือเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคโดยมี วัตถุประสงค์ให้เป็นทุนสำหรับโครงการ หรือเงินยืมจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสภาพคล่องของกิจการ หรือเพื่อขยายกิจการ หรือรายได้จากการจัดกิจกรรมของโครงการ

ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินอนุมัติโครงการแล้ว ให้อธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน

ในคณะกรรมการบริหารโครงการ ให้กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และมี กรรมการอีกคนหนึ่งเป็นผู้จัดการโครงการ ผู้จัดการโครงการมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ คณะกรรมการบริหารโครงการกำหนด

คณะกรรมการบริหารโครงการมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้ กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าระยะเวลาที่เหลือของผู้ที่ตนแทน

การประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงถือเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกิจการเงินทุนหมุนเวียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

(๒) แต่งตั้ง กำหนดบทบาทหน้าที่ และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ

(๓) ควบคุมการรับ-จ่ายเงิน

(๔) ควบคุมดูแลและจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินของโครงการ

(๕) พิจารณาจัดสรรเงินเพื่อส่งคืนให้แก่มหาวิทยาลัย และจัดแบ่งรายได้

สุทธิโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

(๖) รายงานการเงินประจำปี ผลการดำเนินงานของโครงการ พร้อมทั้งแสดงฐานะทางการเงิน การรับ - จ่ายเงินของโครงการต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและอธิการบดี

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

หมวดที่ ๒ การเงิน และบัญชี

ข้อ ๑๐ เงินทุนหมุนเวียนจะนำไปใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพันได้ เมื่อโครงการได้รับอนุมัติตามข้อ ๙ แล้ว และต้องจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินทุนของโครงการนั้นๆ

ข้อ ๑๑ การรับเงินหรือทรัพย์สินตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้อนุมัติและสั่งจ่ายเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการ

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงิน อัตราการจ่าย วงเงินที่จ่ายได้ วิธีการจ่ายรวมทั้งการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ หรือตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

ข้อ ๑๓ การฝาก การถอน และการเก็บรักษาเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) เงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนตามระเบียบนี้ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ ที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเห็นชอบ ในนาม “เงินทุนหมุนเวียนโครงการ...” (ระบุชื่อโครงการ และ/หรือส่วนงานด้วย)

(๒) การถอนเงินของโครงการจากธนาคาร หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้กรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียน ๒ คน ร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินของโครงการลงลายมือชื่อร่วมกัน จึงจะถอนเงินได้ ตามเงื่อนไขที่อธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานกำหนดไว้

(๓) เจ้าหน้าที่การเงินของโครงการ มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้สำหรับใช้จ่ายในกิจการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการในทุกขณะได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หากมีเงินสดเกินวงเงินดังกล่าวให้นำฝากธนาคาร หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ในวันนั้น หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

หมวด ๓

การรายงาน การตรวจสอบ และการรับรองงบการเงิน

ข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการจัดทำบัญชีตามแบบที่มหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ หรือตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด และให้เก็บเอกสารหลักฐานการรับ – จ่าย ไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและรับรองงบการเงิน หลักฐานการรับ – จ่าย สรุปผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการ

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการ รายงาน
กิจการ โดยสรุปผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของโครงการ เสนอต่อหัวหน้าส่วนงานเจ้าของ
โครงการทุกๆ สามเดือน และภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันปิดบัญชีประจำปี

ข้อ ๑๗ ให้ส่วนงานเจ้าของโครงการเสนอรายงานประจำปี ซึ่งแสดงงบดุล งบรายได้
ค่าใช้จ่าย และหมายเหตุประกอบงบต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย
ภายใน ๖๐ วันหลังจากสิ้นปีงบประมาณ

หมวดที่ ๔ การจัดสรรรายได้สุทธิ

ข้อ ๑๘ รายได้สุทธิที่ได้จากการดำเนินกิจการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการ
ให้คณะกรรมการบริหารโครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการพิจารณาจัดสรร โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินตามเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการในสัดส่วนที่
เท่ากัน รวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของรายได้สุทธิ
- (๒) นำไปเพิ่มเป็นทุนของโครงการ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายได้สุทธิ
- (๓) ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของรายได้สุทธิ อาจจัดสรรเป็นเงินรางวัล
ค่าตอบแทน และ/หรือเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ของโครงการ

หมวดที่ ๕ การเลิกกิจการเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีอำนาจในการสั่งลดเงินทุนหมุนเวียน
หรือเลิกโครงการ รวมทั้งชำระบัญชีและจัดสรรเงินหรือทรัพย์สินเมื่อเลิกโครงการใดๆ ได้ตามควรแก่
กรณี เงินหรือทรัพย์สินคงเหลือภายหลังการชำระบัญชีแล้ว ให้คงเป็นของส่วนงานเจ้าของโครงการ

หมวดที่ ๖
เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๐ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดใดในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาวินิจฉัย

ข้อ ๒๑ ให้โครงการเงินทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นโครงการเงินทุนหมุนเวียนตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ ดร. จรัญ จันทลักษณ์)

คณบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ